

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL DUBĂSARI
**CONSILIUL LOCAL MARCĂUȚI
PRIMĂRIA**

MD-4575, s. Marcauti
Tel.:(248)57236 fax: (248)57236
E-mail: aplmarcauti@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ДУБОССАРСКИЙ РАЙОН
**МАРКАУЦКИЙ
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
ПРИМЭРИЯ**

МД-4575, с. Маркауцы
Tel.:(248)57236; факс: (248)57236
E-mail: aplmarcauti@gmail.com

**DECIZIE Nr.11/02
Din 15.12.2023**

***Cu privire la aprobarea bugetului primăriei satului
Marcăuți r-nul Dubăsari in lectura a doua pentru anul 2024***

În temeiul art.14, p.2, lit.n al Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, în temeiul art.24,25,47,55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, ținând cont de prevederile art.20 din Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, art.14 alin.(2) lit.n), Setului metodologic privind elaborarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.191 din 31 decembrie 2014, în conformitate cu datele proiectului de buget pentru anul 2024, avînd ca bază avizul comisiei consultative de specialitate, **Consiliul sătesc**

DECIDE:

1. Se aprobă bugetul primăriei satului Marcăuți r-nul Dubăsari pentru anul 2024 în lectură a doua la venituri în sumă de 3370.9 mii lei și la cheltuieli în sumă 3370.9 mii lei.

2.Se aprobă :

2.1 Sinteza indicatorilor generali si sursele de finantare ale bugetului primăriei satului Marcăuți pentru anul 2024 (anexa nr.1).

2.2 Componenta veniturilor bugetului primariei satului Marcăuți pentru anul 2024 (anexa nr.2).

2.3 Resursele si cheltuielile bugetului primăriei satului Marcăuți pentru anul 2024 (anexa nr.3).

2.4 Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate de institutiile publice finantate de la bugetul local (anexa nr.4).

2.5 Efectivul limita a statelor de personal din institutiile publice finantate de la bugetul satului (anexa nr.5).

2.6 Mijloacele speciale preconizate spre incasare de către fiecare instituție publică (anexa nr.6)

2.7 Volumul bugetul instituției preșcolare, grădinița „Domnița” (anexa nr.7).

2.8 Cuantumul fondului de rezervă în sumă de 13.4 mii lei;

3. Datoriile creditoriale, înregistrate la 1 ianuarie 2024 ale autorităților instituțiilor bugetare vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pe an.

4. Autoritățile bugetare vor asigura:

- Dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;

- Legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate.

- Utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;

-Contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achiziții publice;

-Raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate conform competenței.

5. Contabilitatea primăriei va analiza sistematic executarea bugetului local și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

6. Se autorizează:

Primarul d-l Alexei Leahu cu rolul de administrator de buget:

- administratorul de buget:

Să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice (k2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare:

Să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat;

Autoritățile bugetare (Org1 și Org 1i) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2.

Totodata, autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate;

Instituțiile bugetare să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificăției economice de către instituția superioară.

7. Secretarul Consiliului sătesc Lilia Stamati, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare sau prin afișare în locuri publice, a prezentei decizii și a anexelor la decizie în termen de 10 zile.

8. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii se pune în sarcina primarului satului Marcăuți, D -lui Alexei Leahu.

9. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

**Au votat: consilieri prezenți – 8 persoane;
pentru-8 persoane;
împotrivă-0;
abținut- 0.**

Presedintele sedintei



Secretarul consiliului

Mihail BĂTRÎNCEA

Lilia STAMATI

Nota informativă

la proiectul de decizie nr.11/02 „Cu privire la aprobarea bugetului primăriei satului Marcăuți r-nul Dubăsari în lectura a doua pentru anul 2024”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
La elaborarea proiectului au participat:funcționarii primăriei, managerii instituțiilor din subordine.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul deciziei este elaborat conform prevederilor Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale , cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.181 /2014 privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale, Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală. Finalitățile urmărite prin adoptarea actului respectiv constau în direcționarea resurselor disponibile la programe de importanță vitală și finanțarea cheltuielilor, pentru buna desfășurare a activităților instituțiilor publice finanțate din bugetul local.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Principala prevedere a proiectului de decizie privind aprobarea bugetului satului Marcăuți pentru anul 2024 în prima lectură constă în aprobarea planurilor de finanțare a executorilor de buget. Prognoza veniturilor bugetare s-a efectuat reeșind din prevederile legislației fiscale în vigoare precum și a analizei bazei fiscale pe tipuri de impozite, taxe și alte încasări în buget. Pentru anul 2024 se preconizează venituri în sumă de 3370.9 mii lei. În scopul atribuirii unui grad sporit de transparență, proiectul bugetului pentru anul 2024 este prezentat printr-un șir de anexe, atât la partea de venituri cât și la cea de cheltuieli. Considerăm, că structura proiectului bugetului în așa mod redă mai detaliat și mai desfășurat incatorii proiectului bugetului și face mai accesibilă înțelegerea acestora de către contribuabili și beneficiarii de mijloace de buget, inclusiv și de către populație.
4. Fundamentarea economico-financiară
Aprobarea proiectului de decizie dat nu necesită surse financiare suplimentare .
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative .
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
Conform art.32 al Legii 100/2017 cu privire la actele normative , proiectul de decizie a fost avizat de către primarul satului. Totodată în scopul respectării prevederi Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului de decizie și a consultărilor publice a fost plasat pe pagina facebook și WEB a primariei , plasat pe panoul informativ al primariei.
7. Constatările expertizei anticorupție
Conform art.32 al Legii 100/2017cu privire la actele normative , proiectul de decizie a fost avizat de către primarul satului, art.28 alin.3 din Legea integrității nr.82/2017, proiectul de decizie a fost supus expertizei auticorupție de către autor. Proiectul de decizie corespunde normelor juridice și exclude orice element ce ar favoriza corupția.
8. Constatările expertizei juridice
Proiectul de decizie este elaborat în temeiul Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr.181 /2014 privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale , Legii 436/2006 privind administrație publică locală. Diposițiile proiectului de decizie se încadrează în cadrul legal. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului sătesc Marcăuți pentru examinare și adoptare în ședință.

Primar Alexei Leahu



**Indicatorii
generali și sursele de finanțare ale bugetului primăriei Marcăuți pe anul 2024**

Denumirea	Cod Eco	Suma mii lei
I. VENITURI, total		3370.9
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		2750,6
1. Transferul curent primit cu destinație specială între bugetul de stat și bugetul local de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191211	1433,6
2. Transferul curent primit cu destinație generală între bugetul de stat și bugetul local de nivelul I	191231	1317
3. Transferul curent primit cu destinație generală din fondul de compensare între bugetul de stat și bugetul local de nivelul I.	191232	
4. Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetul local de nivelul I, pentru infrastructura drumurilor	191216	197,5
5. Transferuri de la bugetul de stat	191239	
II. CHELTUELI, total		3370.9
III. SOLD BUGETAR		
IV FOND DE REZERVĂ		13,4
V. SURSELE DE FINANȚARE total		

Secretarul consiliului *Lilia STAMATI*



VENITURILE BUGETULUI PRIMARIEI
Satului Marcăuți pe anul 2024

Denumirea	Cod Eco (k6)	Suma, mii lei
I. Impozite pe venit		211,6
1.1 Impozitul pe venitul reținut din salariu	111110	194,2
1.2 Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat	111121	17,4
II. Impozitele pe bunurile imobiliare		83,9
2.1 Impozitul funciar al persoanelor fizice și juridice	113161	63,2
2.2 Impozitul funciar al persoanelor fizice -cetateni	113171	20,7
2.3 Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	2,2
2.4 Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	5,2
2.5 Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată de piață a bunurilor imobiliare	113230	0,2
2.6 Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice din valoarea estimată de piață a bunurilor imobiliare	113240	0,2
III. Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare		9,3
3.1 Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	1,1
3.2 Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii	114418	7,2
3.3 Plata pentru patentă de întreprinzător	114522	1,0
IV. Amenzi pentru încălcarea traficului rutier		
4.1 Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local	143130	
V. Taxe și plăți administrative		
5.1 Plata pentru certificate de urbanism și autorizații de construire sau desființate încasate în bugetul local	142215	0,2
5.2 Alte venituri	145142	
5.3 Arenda terenurilor cu destinație agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	141522	61,0
VI Mijloace speciale		
6.1 Incasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	49,0
VENITURI ÎN TOTAL		
VI. TRANSFERURI		
6.1 Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetul local	191231	1317
6.2 Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetul local pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191211	1433,6
6.3 Transferurile cu destinație specială infrastructura drumurilor	191216	197,5
6.4. Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetul local de nivelul I.	191239	
6.5 Donatii voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne, pentru instituțiile bugetare	144114	
TOTAL GENERAL VENITURI		3370,9

Secretarul consiliului



Lilia STAMATI

*Resursele si cheltuielile
bugetului primariei satului Marcăuți
conform clasificatiei functionale si pe program pentru anul 2024*

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli curente, in total	-	3370,9
Cheltuieli de personal, in total	-	1718,4
Investitii capital, in total	-	
Grupa principal I Servicii de stat cu destinatie generala	01	1006.0
Resurse, total	-	
<i>Resurse generale</i>	100	
<i>Resurse colectate de autorități/institutiile bugetare</i>	297	
Cheltuieli, total	-	
Executarea guvernării	0301	1006.0
Grupa 4 Transport rutier.Dezvoltarea infrastructurii drumurilor.	6402	197,5
Grupa principal 6 Gospodaria de locuinte si gospodaria comunală	7502	100
Resurse, total	7502	
<i>Resurse generale</i>		
<i>Resurse colectate de autoritati/institutiile bugetare</i>	2	-
Cheltuieli, total		
Dezvoltarea gospodariei de locuințe și servicii comunale		
Grupa principala 8 Cultura, sport	08	268,5
Resurse, total	-	
<i>Resurse generale</i>	100	
<i>Resurse colectate de autoritati/institutiile bugetare</i>	297	
Cheltuieli, total		
Dezvoltarea culturii	8502	268,5
Grupa principala 9 Învățământ	09	1785,5
Resurse, total		
<i>Resurse generale</i>	100	1722,5
<i>Resurse colectate de autoritati/institutiile bugetare</i>	297	49
Cheltuieli, total		
Educatie timpurie	8802	1771,5
Grupa principală 10	10	
Resurse, total	0802	
Fond de rezervă		13,4
<i>Resurse generale</i>	1	
<i>Resurse colectate de autoritati/institutiile bugetare</i>	2	
Cheltuieli, total	-	
Protecția familiei si copilului	9006	

Secretarul consiliului *L. Stamati* Lilia STAMATI



Anexa nr.04
la decizia consiliului satesc Marcăuți
nr.11/02 din 15.12.2023

NOMENCLATORUL
tarifelor pentru serviciilor prestate contra plată de către
instituțiile bugetare finanțate din bugetul local pentru anul 2024

Nr. d./o	Cod ECO K6	Instituția	Denumirea serviciilor	Costul serviciilor
1.	142320	Administrația primăriei	Pentru arenda încăperii in cladirea primariei: 1.SA."Moldtelecom"	Conform legii bugetului de stat
2.	142310	Grădinița de copii "Domnita"	Plata părinților pentru alimentația copiilor de vârstă preșcolară	Conform ordinului Ministerului Educației

Secretarul consiliului  Lilia STAMATI

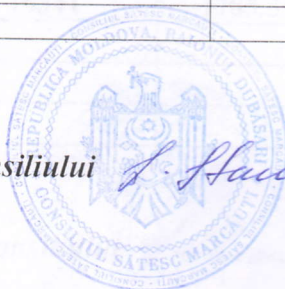


Anexa nr.05
la decizia nr.11/02
din 15.12.2023

Efectivul
limita al ștatelor de personal din instituțiile publice
finanțate de la bugetul satului Marcăuți

Nr. d/o	Denumirea	Cod (Org1/Org2)	Efectivul de personal, unitati
1.	APARAT	11623	5,5
2.	GRADINIȚA	10341	10,2
3.	BIBLIOTECA	5536	1
4.	CASA DE CULTURĂ	5537	1,5
	Total		18,2

Secretarul consiliului  Lilia STAMATI



*Mijloacele speciale
preconizate spre incasare de către
instituțiile publice finanțate*

Nr. d/o	Denumirea institutiei si a tipurilor de mijloace	Suma (lei)
1.	Grădinița de copii "Domnița"	49,0
	Plata parinților pentru alimentația copiilor in instituțiile preșcolare 297	49,0
	Total :	49,0

Secretarul consiliului *L. Stamat* Lilia STAMATI

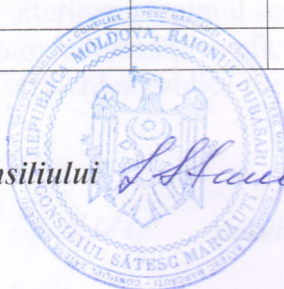


Anexa nr. 7
Decizia
nr.11/02 din 15.12.2023

*Volumul bugetelor instituțiilor
preșcolare (extrașcolare) pentru anul 2024*

Nr. d/o	Instituția	Codul instituției	Volumul total (suma)	dintre care: cheltuieli de bază	Inclusiv:		Mijloace speciale
					TDS	surse proprii	
	1	2	3= 4+7	4= 5+6	5	6	7
1	Grădinița "Domnița"	10341	1785.5	1736.5	1433,6	302.9	49
2							
3							
	Total			1736.5	1433,6	302.9	49

Secretarul consiliului *L. Stamat* Lilia STAMATI



**Nota informativă
privind proiectul bugetului Primăriei s. Marcăuți pentru anul 2024**

Proiectul Bugetului Primăriei s. Marcăuți pentru anul 2024 a fost elaborat în conformitate cu Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art.24, 25, 47, 55 al Legii nr.181 din 25.07.2014 „Finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale”, ținând cont de prevederile art.20 din Legea nr.397-XV din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, precum și de prevederile setului metodologic privind elaborarea proiectului bugetului pentru anul 2024

Astfel, Primăria satului Marcăuți planifică să obțină venituri din diferite surse în sumă totală de 3370,9 mii lei, și anume venituri proprii în sumă de 373,8 mii lei, transferuri de la bugetul de stat în sumă totală de 2948,10 mii lei, 49,00 mijloace speciale, plata părinților pentru alimentația copiilor.

Sursa principală de venituri sunt transferurile de la bugetul de stat, care constituie 87,5 % din suma totală a veniturilor planificate pentru anul 2024 . Acestea se formează din transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I p/u învățământul preșcolar 1433,6 mii lei, Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor 197,5 mii lei, transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I -1317 mii lei.

Valoarea impozitului din salariu estimată constituie 194,2 mii lei. Impozitul pe venit persoane fizice 17,4, impozitul funciar este estimat în sumă de 83,9 mii lei, impozitul pe bunurile imobiliare 7,4 mii lei, impozite și taxe pe mărfuri și servicii 9,3 mii lei, încasări de la prestarea serviciilor cu plată 61 mii lei.

Valoarea cheltuielilor pentru anul 2024 constituie 3370,9 mii lei. Cea mai mare parte în valoarea cheltuielilor o au cheltuielile de personal cu pondere de 66,0 % sau 2216,9 mii lei. Cheltuielile pentru bunuri și servicii se prognozează în valoare de 745,6 mii lei, stocuri de materiale circulante 211,9 mii lei, mijloace fixe 147,8 mii lei, alte cheltuieli 48,7 mii lei:

Compensații-16,0 mii lei, incapacitate temporară de muncă-2,2 mii lei

Cea mai mare parte a cheltuielilor îi revin grupei principale 09 – învățământ: 1785,5 mii lei (finanțarea activității Grădiniței de copii ”Domnita”), urmate de:

Grupa principală 10: Fond de rezerva-13,4 mii lei

Grupa principală 01: Servicii cu destinație generală 1006 mii lei (activitatea Aparatului primarului, administrarea Fondului de rezervă)

Grupa principală 06: Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale 100,0 mii lei.

Grupa principală 04: Servicii în domeniul economiei 197,5 mii lei (reparația drumurilor locale, politici în domeniul comerțului, etc.)

Grupa principală 08: Cultură, sport, tineret, culte și odihnă 268,5 mii lei (Finanțarea Bibliotecilor, Casei de cultura, etc.)

Efectivul limita de personal pentru anul 2024 constituie 18,2 unități

La planificarea cheltuielilor pentru bunuri de servicii, stocuri de materiale circulante s-a ținut cont de prevederile legale care reglementează aspectele referitoare la remunerarea muncii cu modificările și completările ulterioare, regimul strict de economie și necesitățile instituțiilor bugetare, astfel încât să se asigure îmbunătățirea eficienței și eficacității utilizării resurselor disponibile și sporirea calității serviciilor publice prestate în raport cu obiectivele stabilite



Primar

Alexei LEAHU