

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL DUBĂSARI

CONSILIUL LOCAL MARCĂUȚI
PRIMĂRIA

MD-4575, s. Marcauti
Tel.:(248)57236 fax: (248)57236
E-mail: aplmarcauti@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ДУБОССАРСКИЙ РАЙОН
МАРКАУЦКИЙ
СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
ПРИМЭРИЯ

МД-4575, с. Маркауцы
Tel.:(248)57236; факс: (248)57236
E-mail: aplmarcauti@gmail.com

DECIZIE Nr.01/02
Din 22.02.2024

*Cu privire la redistribuirea mijloacelor
financiare din soldul disponibil la 01.01.2024*

În temeiul art 14(2) lit.n) a Legii nr.436/2006 privind administratia public locală; art.42 alin.4² al Legii nr.158 din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, în conformitate cu art.28 al Legii privind finanțele publice locale nr.397/2003 cu modificările și completările ulterioare; conform prevederilor Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative; consiliul sătesc Marcăuți

DECIDE :

Se alocă din soldul disponibil al mijloacelor bugetare la situația din 01.01.2024, care constituie 525902,12 lei, suma totală de 387,50 mii lei la următoarele grupe de cheltuieli, după cum urmează:

1.Grupa 0111.0301.00005 **Aparat**

ECO 273200 – 16500 lei –Indemnizatia unică la încetarea raportului de serviciu.

ECO 318110-100000 lei – procurarea altor mijloace fixe

2.Grupa 0911.8802.0199 **Grădinița**

ECO 311120 -80000 lei reparații capitale ale clădirilor.

3.Grupa 0820.8502.00231 **Biblioteca**

ECO 314110 - 25000 lei Procurarea mașinilor și utilajelor

4.Grupa 0820.8502.00234 **Casa de cultură**

ECO -314110-140000 lei –Procurarea mașinilor și utilajelor

ECO -316110-26000 lei –procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc.

5.Responsabil de executarea prezentei decizii se numește primarul satului dl. Alexei Leahu.

6.Prezenta decizie se include în Registrul de stat al actelor locale, intră în vigoare la data adoptării.

*Au votat: consilieri prezenți -9 persoane;
pentru- 9 persoane;
împotriva-0;
abținut- 0.*

Președintele ședinței

Ana HAMMOUD

Secretarul consiliului

Lilia STAMATI



Nota informativă
la proiectul de decizie 01/02 din 22.02.2024 „ Cu privire la redistribuirea mijloacelor
financiare din soldul disponibil la 01.01.2024”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
La elaborarea proiectului au participat contabilul-șef, și primarul satului.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul deciziei este elaborat conform prevederilor Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale , cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, deciziei nr.11/02 din 15.12.2023 privind aprobarea bugetului pentru anul 2024 Finalitățile urmărite prin adoptarea actului respectiv constau in soluționarea problemelor pe parcursul anului și nu au fost incluse în bugetul aprobat prin alocarea surselor financiare suplimentare instituțiilor publice din soldul disponibil al bugetului local la situația din 01.01.2024.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Proiectul de decizie privind alocarea surselor financiare din soldul disponibil ” prevede alocarea surselor financiare pentru l Grupa 0111.0301.00005 Aparat ECO 273200 – 16500 lei –Indemnizatia unică la încetarea raportului de serviciu Ludmila Batrîncea, în legătură cu decesul. Conform calculului : Injiner cadastral s/f 3045 Perceptor fiscal s/f 3045 Salariu total de functie 6090 *15% * 14 ani = 12789 lei 12789 *29% = 3709 lei. ECO 318110-100000 lei – procurarea altor mijloace fixe Grupa 0911.8802.0199 Grădinița ECO 311120 -80000 lei reparații capitale ale clădirilor. 3.Grupa 0820.8502.00231 Biblioteca ECO 314110 - 25000 lei Procurarea mașinilor și utilajelor 4.Grupa 0820.8502.00234 Casa de cultură ECO -314110-140000 lei –Procurarea mașinilor și utilajelor ECO -316110-26000 lei –procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc.
4. Fundamentarea economico-financiară
Proiectul de decizie necesită alocarea mijloacelor financiare din soldul disponibil la situația 01.01.2024 în sumă de 387,50 mii lei.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative .
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
Conform art.32 al Legii 100/2017 cu privire la actele normative , proiectul de decizie a fost avizat de către contabilul-șef al primăriei. Totodată în scopul respectării prevederilor Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului de decizie și a consultărilor publice a fost plasat pe pagina facebook și WEB a primariei , plasat pe panoul informativ al primariei.
7. Constatările expertizei anticorupție
Proiectul de decizie este elaborat în conformitate cu metodologia de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative , anexa nr.2 la Hotărîrea Colegiului Centrului Național Anticorupție nr.6 din 20.10.2018.
8. Constatările expertizei juridice
Proiectul de decizie este elaborat în temeiul Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Legii 436/2006 privind administrație publică locală. Diposițiile proiectului de decizie se încadrează în cadrul legal. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului sătesc Marcații pentru examinare și adoptare în ședință.

Primar Alexei Leahu

