



DECIZIE Nr.01/07
Din 22.02.2024

***Cu privire la aprobarea planului de acțiuni
privind asigurarea durabilității proiectului
implementat din cadrul Programului
Național "Satul European Expres"
„Amenajarea terenului de joacă și
agrement pentru copii de toate vârstele”***

In baza art.14 al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, în baza Hotărârii Guvernului Nr. 1235 din 10.11.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse, consiliul sătesc Marcăuți

DECIDE:

- 1.Se aprobă planul de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului implementat din cadrul Programului Național "Satul European Expres" „Amenajarea terenului de joacă și agrement pentru copii de toate vârstele”. /Anexă/
- 2.Executarea prezentei decizii se pune în sarcina dlui Alexei Leahu, primarul satului.
- 3.Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul actelor locale.

***Au votat: consilieri prezenți -9 persoane;
pentru- 9 persoane;
împotrivă-0;
abținut- 0.***

Președintele ședinței

Ana HAMMOUD

Secretarul consiliului

Lilia STAMATI



NOTĂ INFORMATIVĂ
la Decizia consiliului sătesc Marcăuți
nr.01/07 din 22.02.2024

Cu privire la aprobarea planului de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului implementat din cadrul Programului Național "Satul European Expres" „Amenajarea terenului de joacă și agrement pentru copii de toate vârstele”

1.Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului Primarul satului Marcăuți Alexei Leahu.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act administrativ și finalitățile urmărite Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art.14 al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, în baza Hotărârii Guvernului Nr. 1235 din 10.11.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și locală și din alte surse
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi. Proiectul de decizie conține informație privind aprobarea planului de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului implementat din cadrul Programului Național "Satul European Expres" „Amenajarea terenului de joacă și agrement pentru copii de toate vârstele”.
4. Fundamentarea economico-financiară Prin adoptarea prezentei Decizii nu se vor solicita resurse financiare suplimentare pentru executarea prezentei decizii.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare Proiectul deciziei se încorporează în sistemul actelor normative
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului proiectul deciziei publicat pe pagina WEB a primăriei Marcăuți.
7. Constatările expertizei juridice .

Primarul satului Marcăuți
Alexei Leahu



Planul de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului implementat din cadrul Programului Național ”Satul European Expres”
 „Amenajarea terenului de joacă și agrement pentru copii de toate vârstele”

Nr. crt.	Activități întreprinse pentru asigurarea sustenabilității bunului format din cadrul proiectului	Instituția	Persoana responsabilă	Costuri (lei)	Sursele de finanțare	Termen de realizare	Surse și mijloace de verificare
I. Executarea condițiilor instituționale							
1.1	Luarea la evidență a serviciilor și bunurilor formate din contul mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală, în baza Actului de constatare a costului investițional.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Maxim 30 zile din momentul transmiterii costurilor și semnării actului de constatare a costurilor investiționale formate în cadrul proiectului de dezvoltare locală	Act de formare a costurilor investiționale
1.2	Înscrierea valorii bunurilor în Registrele de evidență a mijloacelor fixe la articolele respective conform datelor din procesul-verbal de finisare a implementării proiectului, conform prevederilor HG 1235/2016 din 10.11.2016.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	După întocmirea proceselor-verbale de finisare și dare în exploatare a lucrărilor, dar nu mai târziu de 3 luni	Procese verbale Registrul de evidență
1.3	Asigurarea evidenței și integrității bunurilor și utilizarea conform destinației pe perioada de funcționare a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe.	Primăria,	Primar, Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe	Catalog mijloace fixe
1.4	Plasarea elementelor de identificare vizuală (panoul informativ post-monitorizare al proiectului), conform prevederilor HG 1235/2016 din 10.11.2016.	Primăria	Primar, Contabil-șef	Cheltuieli prevăzute în buget 1,2 mii lei	APL	Maxim 30 zile din momentul transmiterii costurilor și semnării actului de constatare a costurilor investiționale formate în cadrul proiectului de dezvoltare locală	Foto panou

1.5	Prezentarea raportului final cu indicatori de performanță atinși ai proiectului conform prevederilor Contractului de Finanțare	Primăria	Unitatea de implementare a proiectului conform Cererii de finanțare	Nu presupune cheltuieli	APL	După consumarea perioadei de asigurarea durabilității proiectului	Raport final al proiectului cu indicatorii de produs și rezultat, atinși
1.6	Păstrarea documentelor aferente proiectului și punerea la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control.	Primăria	Primar Contabil-șef	Nu presupune cheltuieli	APL	Conform nomenclatorului	Dosar proiect
1.7	Elaborarea anuală a rapoartelor cu acțiuni realizate privind gestionarea și sustenabilitatea bunului	Primăria	Primarul Unitatea de implementare a proiectului conform Cererii de finanțare	Nu presupune cheltuieli	APL	Anual Pe parcursul a 3 ani de la procedura de recepție la terminarea lucrărilor	Nota informativa cu acțiuni realizate în baza Planului de durabilitate
1.8	Personalul axiliar angajați în cadrul primăriei vor întreține acțiuni de întreținere a bunului.	Primăria	Primarul,	Nu presupune cheltuieli	APL	Permanent	Fișa de post
II. Executarea condițiilor tehnice							
2.1	Înștiințarea cetățenilor prin intermediul paginii WEB primariamarcauti.md, de Facebook Primaria Marcauti și afisarea anunturilor privind mentinerea curățeniei și integrității bunurilor din parcul amenajat.	Primăria	Primarul,	Nu presupune cheltuieli	APL	Trimestrial	Nota informativa
2.2	Mese rotunde cu cetățenii în cadrul bibliotecii publice cu genericul „Păstrăm și menținem bunurile din parcul amenajat în centrul localității”	Biblioteca Publica	Biblioteca principal	1,0 mii lei	APL	Semestrial	Nota informativa

III. Executarea condițiilor financiare

		Primăria	Primarul, Contabil-șef.	1,0 mii lei	APL	Anual	Note informative *
3.1	Planificarea mijloacelor financiare în buget pentru întreținerea bunului format	Primăria	Primarul, Contabil-șef.	1,0 mii lei	APL	Anual	Note informative
3.2	Implementarea acțiunilor realizate întreținerea bunului format conform bugetului planificat	Primăria	Primarul, Contabil-șef.	Nu presupune cheltuieli	APL	Anual	Note informative



L. Stamati

Secretarul consiliului

Litia STAMATI