



REPUBLICA MOLDOVA RAIONUL DUBĂSARI  
CONSILIUL LOCAL MARCĂUȚI  
PRIMĂRIA

MD-4575, s. Marcauti  
Tel.: (248)57236 fax: (248)57236  
E-mail: aplmarcauti@gmail.com

**DECIZIE nr.01/01**  
**Din 19.02.2025**

**Cu privire la executarea bugetului  
primăriei satului Marcăuți r-nul Dubăsari pentru anul 2024**

În baza art.14 (2) lit.n<sup>3</sup>. al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, în temeiul art.31(3) al Legii privind finanțele publice nr.397/2003, cu modificările și completările ulterioare; examinând raportul cu privire la executare bugetului satului Marcăuți pentru anul 2024, luând în considerație avizul comisie de specialitate, Consiliul sătesc

**DECIDE:**

1. Se ia act de raportul privind executarea bugetului satului Marcăuți pentru anul 2024.
2. Se aprobă raportul privind executarea bugetului satului pentru anul 2024 (anexă).
3. Se aprobă soldul disponibil la situația 01.01.2025 în sumă de 583053.77 lei lei.
4. Decizia intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al actelor locale.

**Au votat: consilieri prezenți 9 persoane;  
pentru- 9persoane;  
împotrivă-0;  
abținut- 0.**

**Președintele ședinței**

**Secretara Consiliului**



**Ana HAMMOUD**

**Lilia STAMATI**

## Raport narativ

### privindla executarea bugetului primăriei satului Marcăuți r-nul Dubăsari pentru anul 2024

Executarea bugetului Primăriei Marcauti pentru anul 2024 s-a efectuat și s-a bazat pe acte legislative și normative, precum:

- ✓ Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale nr 181 din 25.07.2014.
- ✓ Legea contabilității nr 113 din 27.04.2007
  - ✓ Legea privind finanțele publice locale nr.397 din 16 octombrie 2003
  - ✓ Ordinul ministrului finanțelor nr.219 din 29 decembrie 2015
- ✓ Ordinul Ministerului Finanțelor nr 215 din 28.12.2015.
- ✓ Ordinul Ministerului Finanțelor nr 216 din 28.12.2015.
- ✓ Ordinul Ministerului Finanțelor nr 208 din 24,12.2015.

Bugetul instituției pentru anul 2024 a fost aprobat în sumă de 3370900 lei. Pe parcursul anului s-au efectuat modificări conform deciziilor Consiliului Local în sumă de 521143 lei. Bugetul aprobat pe anul 2024 este 3892043 lei.

Veniturile conform Formei FE 009 constituie 98 % , din sumele executate față de cele precizate anual și 103% executatul anului curent față de anul precedent.

	Cod	Aprobat	Precizat	Executat	Exec față de preciz%
Total venit		3370900	3892043	3816102	98
Impozit pe venit	111	211600	211600	167435	79.1
Impozit pe proprietate	113	91700	92243	118524	128.5
Impozit și taxe pe marfuri și servicii	114	9300	9300	28455	>200
Venituri din proprietate	141	61000	61000	0	0
Venituri din vânzarea marfurilor și serviciilor Gradinita Domnita	142	49000	49000	36258	74
Alte venituri	145	200	200	30	15
Transferuri primite între bugetul de stat și buget	191	2948100	3468700	3465400	99.9

	Cod K3	Aprobat	Precizat	Executat	Exec față de preciz%
Total servicii		3370900	4407143	3758917	85.3
Retribuirea muncii	211	1718400	1896770	1650508	87
Contribuții și primele de asigurări obligatorii	212	498500	538700	478534	88.8

Servicii	222	763600	798953	681668	85.3
Compensații	272	16000	16000	12000	75
Prestari sociale ale angajaților	273	7100	22030	21776	98.8
Alte cheltuieli curente	281	7000	7000	7000	100
subsidii	251		25000	25000	100
Cladiri	311	120000	649300	49299.33	7.59
Mașini și utilaje	314	41100	193100	178257	92.3
Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc	316		26000	25950	99.8
Alte mijloace fixe	318	6700	106700	6700	6.3
Produse alimentare	333	148900	148900	139023	93.4
Medicamente și materiale sanitare	334		2000	1998	99.9
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	336	18000	16000	13014	81.3
Materiale de construcții	337	22000	63000	43141	68.5
Alte materiale	339	10600	10600	9653	91.1

Cheltuielile de personal și serviciile de întreținere a instituției Gradinița Domnita conform Formei FE 009 constituie 51.6% din sumele executate față de cele precizate anual. Anul acesta a fost realizat proiectul cu reparatia gradinitei.

	Cod K3	Aprobat	Precizat	Executat	Exec față de preciz%
Total servicii		277600	463100	313225.55	67.64
Retribuirea muncii	211	1012400	1012400	856139	84.5
Contribuții și primele de asigurări obligatorii	212	293600	293600	248034	84.4
Servicii	222	237300	237300	206733	87
Total active nefinanciare		122400	66100	59361	89.80
Cladiri	311	474700	474700	458750	96.6
Procurarea produselor alimentare	333	148900	148900	139023	93.3
Procurarea medicamentelor	334	2000	2000	1998	99.9
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	336	9000	9000	8914	99
Materiale de construcții	337	31000	31000	29172.00	94
Accesorii de pat, imbr. Si incalt.	338	5000	5000	4966	99
Procurarea altor materiale	339	5000	5000	4675	93.5

Cheltuielile de personal și serviciile de întreținere a instituției Căminul Cultural conform Formei FE 009 constituie 97% din sumele executate față de cele precizate anual.

	Cod K3	Aprobat	Precizat	Executat	Exec față de peciz%
Total servicii		343300	34330	336295	97
Retribuirea muncii	211	88100	88100	88100	100
Contribuții și primele de asigurări obligatorii	212	25600	25600	25600	100
Servicii	222	58100	58100	51268	88
Total active nefinanciare		171000	171000	170827	99
Procurarea unelte și scule	316	26000	26000	25950	99.8
Mașini și utilaje	314	140000	140000	139899	99.9
Procurarea altor materiale	339	5000	5000	4978.00	99.6

Cheltuielile de personal și serviciile de întreținere a instituției Biblioteca nr 1 conform Formei FE 009 constituie 99.9 % din sumele executate față de cele precizate anual .

	Cod K3	Aprobat	Precizat	Executat	Exec față de peciz%
Total servicii		116200	116200	116158	99.9
Retribuirea muncii	211	61600	61600	61600	100
Contribuții și primele de asigurări obligatorii	212	17600	17600	17600	100
Servicii	222	4300	4300	4300	100
Total active nefinanciare		37700	37700	37658	99
Cladiri	311		0	0	0
Masini si utilaje	314	25000	25000	24958	99
Alte mijloace fixe	318	6700	6700	6700	100
Combustibil, carburanți și lubrifianți	331	5000	5000	5000	100
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	336	1000	1000	1000	100

Cheltuielile de personal și serviciile de întreținere a instituției Aparatul primarului conform Formei FE 009 constituie 79.9 % din sumele executate față de cele precizate anual .

	Cod K3	Aprobat	Precizat	Executat	Exec față de peciz%
total		1455553	1455553	1163783	79.9
Retribuirea muncii	211	734670	734670	644670	87.7

Contribuții și primele de asigurări obligatorii	212	201900	201900	187300	92.7
Servicii	222	238353	238353	192166	80.6
Prestații de asistență socială	272	0	23200	18200	78.45
Subsidii	251	25000	25000	25000	100
Prestații sociale ale angajaților	273	21530	21530	21275	98.8
Alte cheltuieli curente	281	7000	7000	7000	100
Total active nefinanciare		2186500	3913470	1993201.96	50.93
Mașini și utilaje	314	28100	28100	13400	47.7
Investitii capitale in active in curs de executie	319	70000	70000	55900	79.8
Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	336	6000	6000	3100	51.7
Materiale de construcții	337	20000	20000	13969	69.8

Există în total 4 instituții, La situația din 31.12.2024 în Primăria Marcauti activează 20 angajați. Plățile salariale ale angajaților Primăriei Marcauti au fost calculate și achitate corect și în conformitate cu normele legale în vigoare. De asemenea calculul indemnizațiilor, premiilor , precum și a ajutorului material a fost efectuat conform procedurii stabilite de cadrul legislativ- normativ.

În Grădinița Domnita sunt pe tabel în mediu 26 copii lunar, care nu frecventează zilnic, ceea ce constituie 70% ( $178 \text{ zile} \times 26 \text{ copii} = 4628$ , frecvența 2808) din total copii planificați la aprobarea bugetului. Cauza nefrecventării este vacanța de vară și din ianuarie și condițiile climatice.

Au fost încheiate contracte de achiziție pentru toate serviciile necesare de întreținere a instituțiilor și achitate serviciile de energie electrică, gaze, apă și canalizare, servicii de transport, servicii de reparație curente, deplasări de serviciu, alte servicii ce intră în activitățile culturale, produse alimentare și carburanți.

La sfârșitul anului bugetar 2024, primăria comunei Marcauti a înregistrat atât creanțe cât și datorii. Creanțele sînt în sumă de 180000 lei, ceea ce reprezintă: (energia și gaze.

Datoriile în sumă de 173994 lei sînt următoarele:

Remunerarea muncii – 134880 lei.

- Contribuții de asigurări sociale – 39115 lei.

Datoriile sînt acumulate din luna decembrie 2024 și nu sînt cu termen expirat.

Primar



Alexei Leahu

**Nota informativă**  
**la proiectul de decizie „Cu privire la executarea bugetului satului pentru anul 2024”**

<b>1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului</b>
Primarul, contabilitatea autorității publice.
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite</b>
Proiectul deciziei este elaborat conform prevederilor art.14 (2) lit.n <sup>3</sup> . al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, în temeiul art.31(3) al Legii privind finanțele publice nr.397/2003. Scopul elaborării proiectului de decizie este raportarea executării bugetului satului pentru anul 2024 în conformitate cu legislația în vigoare, cât și informarea Consiliului local și a publicului larg despre rezultatele executării bugetului satului întru analiza și aprecierea rezultatelor obținute pe perioada examinată și asigurarea transparenței în gestionarea eficientă a finanțelor publice de către executorii de buget.
<b>3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi</b>
Principala prevedere a proiectului de decizie privind executarea bugetului satului pentru anul 2024 constă în raportarea autorității privind rezultatele executării bugetului la partea de venituri și cheltuieli pe programe și subprograme în perioada de gestiune. Parte componentă a proiectului de decizie nominalizat este raportul despre executarea bugetului satului pentru anul 2024 sub aspectul clasificăției economice la situația de 01.01.2025 ( se anexează)
<b>4. Fundamentarea economico-financiară</b>
Aprobarea proiectului de decizie dat nu necesită surse financiare suplimentare .
<b>5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</b>
Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative .
<b>6. Avizarea și consultarea publică a proiectului</b>
Conform art.32 al Legii 100/2017 cu privire la actele normative , proiectul de decizie a fost avizat de către primarul satului. Totodată în scopul respectării prevederi Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului de decizie și a consultărilor publice a fost plasat pe pagina facebook a primăriei , plasat pe panoul informativ al primăriei.
<b>7. Constatările expertizei anticorupție</b>
În temeiul art.35 a Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, art.28 alin.3 din Legea integrității nr.82/2017, proiectul de decizie a fost supus expertizei anticorupție de către autor. Proiectul de decizie corespunde normelor juridice și exclude orice element ce ar favoriza corupția.
<b>8. Constatările expertizei juridice</b>
Proiectul de decizie este elaborat în temeiul În baza art.14 (2) lit.n <sup>3</sup> . al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, în temeiul art.31(3) al Legii privind finanțele publice nr.397/2003. Diposițiile proiectului de decizie se încadrează în cadrul legal. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Primarul Alexei Leahu

